

利用申込書

申請日 年 月 日

利用ガイドをご確認上、「利用申込書」と「開催企画書」（催事内容が分かる資料）をご送付ください。南松ホール管理者（以下管理者）が催事内容を確認し、ご利用の可否をご連絡いたします。

※利用申込書 開催企画書の送付先

- ・Eメール / FAX
- ・窓口 すまいポート2 1 松本 9:00~18:00 定休日(火)(水)
- ・郵送 〒390-0833長野県松本市双葉1 8-22 2F 南松ホール

1. 申込者の概要

利用スペース	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 会議室		
利用日	20 年 月 日 ~ 20 年 月 日		
利用時間	<input type="checkbox"/> 朝 (5:00~8:00) <input type="checkbox"/> 午前 (8:00~11:00) <input type="checkbox"/> お昼 (11:00~14:00) <input type="checkbox"/> 午後 (14:00~17:00) <input type="checkbox"/> 夜 17:00~20:00		
催事名			
催事内容			
予定入場者数			
フリガナ		フリガナ	
団体 企業		担当者名	
所在地	〒		
代表電話		担当者 連絡先	つながりやすい連絡先をご記入ください。（緊急連絡先）
E-MAIL			

2. アンケートにご協力ください

南松ホールは何でお知りになりましたか	<input type="checkbox"/> DM <input type="checkbox"/> 検索エンジン <input type="checkbox"/> SNS <input type="checkbox"/> 知人からの紹介 <input type="checkbox"/> その他()
--------------------	---

 NANMATSU HALL 南松ホール	〒390-0833 長野県松本市双葉1 8-22 2F TEL 0263-87-6621 FAX 0263-87-6821 ※火曜日 水曜日のご連絡は「まかせてグループフリーダイヤル」となります。 南松ホールへのお問い合わせは3番その他をご利用ください。 E-mail contact@nanmatsuhall.com
--	---